



INSTRUKTION FÖR VALBEREDNING RIKSFÖRBUNDET HJÄRTLUNG ENKÖPING-HÅBO

Enligt stadgarna fastställer Riksförbundet HjärtLung Enköping-Håbo årsmöte en instruktion för valberedningen. Instruktionen ska ses som ett stöd och verktyg för valberedningen. Stadgar samt instruktion reglerar valberedningens arbete.

Uppdrag

Det är stadgarna, årsmötesbeslut och ändamålet med Riksförbundet HjärtLung Enköping-Håbo (stadgarna § 1) som helt ska styra valberedningens arbete.

Valberedningen har i uppdrag att förbereda val av presidium, styrelse och revisorer.

Valberedningen ska redovisa sitt förslag till årsmötet gällande vilka personer som ska väljas till de uppdrag där val ska förrättas. De ska samla in namn på de som nomineras av medlemsorganisationerna och söka egna kandidater. Valberedningen rekommenderas att vara aktiv under hela årsmötesperioden och fastställa ett kalendarium och sammanträdesplan för perioden.

Medlemmar ska före den 31 december till valberedningen nominera styrelseledamöter, revisorer och revisorssuppleanter.

Valberedningen ska till årsmötet ha förslag på följande:

- a. Antalet styrelseledamöter och eventuella ersättare
- b. Val av årsmötets presidium (ordförande, sekreterare, justeringsmän och rösträknare)
- c. Val av ordförande
- d. Val av kassör
- e. Val av övriga ledamöter
- f. Val av ersättare
- g. Eventuella fyllnadsval
- h. Val av revisorer (två stycken jämte ersättare)
- i. Eventuella övriga val

Fristående ställning

Valberedningen arbetar på uppdrag av medlemsorganisationerna och ska därmed ha en helt fristående ställning i förhållande till de personer och organ valen gäller.

Ordinarie valberedning och ersättare

Valberedningen består av högst tre (3) ordinarie ledamöter varav en är sammankallande. Årsmötet kan även välja minst en (1) ersättare. Ordinarie ledamot väljs på två (2) år och ersättare på ett (1) år. Sammankallande ordförande kallar till arbetsmöten och har kontakt med styrelsen. Arbetet med rekryteringen till uppdrag kan delas upp i gruppen. I det fall ersättare väljs ska dessa ha motsvarande tillgång till information som de ordinarie ledamöterna och kan, efter samråd med ordinarie valberedning och styrelse, bjudas in till möten.

Rekommendation arbetsmodell

Steg 1

Inled arbetet med att göra en behovsanalys avseende den nuvarande styrelsens arbete, interna samverkan och verkställande förmåga jämfört med stadgar och årsmötesbeslut.

Steg 2

Intervjua de personer som idag sitter i styrelsen med syftet att vilka personer som kan fortsätta och vilka som vill avsluta sitt styrelseuppdrag, samt jämföra resultaten från behovsanalysen.

Steg 3

Avgöra vilka individer i den nuvarande styrelsen som bör få fortsatt förtroende och vilka som bör bytas ut. Beslutet påverkas även av de mandatperioder årsmötet beslutat ska gälla för de olika individerna i styrelsen vilket påkallar varsam hantering.

Steg 4

Dags för allmän intresseförfrågan bland medlemmarna, samtidigt med aktivt arbete för att finna de mest lämpliga kandidaterna vilka kan arbeta väl ihop, bidra med sina kunskaper och skapa en mer eller mindre komplett styrelse.

Steg 5

Valberedningen sätter samman sitt förslag till årsmötet

- a. förslag på årsmötets presidium
- b. förslag på antalet ledamöter i styrelsen
- c. förslag på ledamöter i styrelsen enligt stadgarna

Steg 6

Presentation på årsmötet av förslagen inklusive skäl till förslagen och en kort genomgång av respektive förslags kompetens och erfarenheter samt en sammanfattning av valberedningens arbete.

Upprätta ett kalendarium för arbetsåret

Valberedningen rekommenderas att sammanträda efter årsmötet och då upprätta ett kalendarium fram till nästa årsmöte. Det ska innehålla uppgifter om:

- * Sista dag för nominering till förtroendeuppdrag.
- * Sista dag för förtroendevalda att avsäga sig sitt uppdrag.
- * Sista dag när de förtroendevalda ska ge skriftligt besked om de kandiderar för en ny valperiod eller om de avsäger sig omval.
- * Datum för arbetsmöten för valberedningen.
- * Tid för när valberedningen och styrelsen ska träffas, minst en gång under verksamhetsåret.
- * Datum när valberedningens förslag ska vara styrelsen tillhanda för att hinna med utskicket av handlingar till nästa årsmöte.

Introduktion

Valberedningen ska ges möjlighet till en introduktion av styrelsen om Riksförbundet HjärtLung Enköping-Håbo verksamhet samt ramverk. Styrelsen ska vid behov stötta med utbildning av valberedning. Valberedning kan även medverka i erfarenhetsutbyte med tidigare valberednings ledamöter.

Samverkan

Dialog med styrelsen i Riksförbundet HjärtLung Enköping-Håbo är central och viktig för att hitta en bra styrelse till nästkommande verksamhetsår. Valberedningen ska bjudas in av styrelsen till minst ett styrelsemöte under året. I dialog med styrelsen kan rollbeskrivningar formuleras för att ge en rättvis bild av uppdrag som ska tillsättas.

En samverkan ska ske när det gäller att sprida information till medlemsorganisationer om Riksförbundet HjärtLung Enköping-Håbo verksamhet, samt vid aktiviteter för värvning och rekrytering.

Valberedningen ska ges möjlighet att kunna skapa sig ett nätverk, delta löpande på medlemsträffar samt få tillgång till medlemsinformation från kansliet för att kunna höra med nya och gamla medlemmar om uppdrag. Valberedningen har möjlighet anlita ideella specialister vid intervjuer.

Tillgång till material

Valberedningen kan begära rollbeskrivningar från styrelsen gällande de olika förtroendevaldas roll, uppdrag och förväntningar. Dessa underlättar möjligheten att kunna ge en rättvis bild över det uppdrag som ska tillsättas när det gäller tidsåtgång, ansvar och innehåll samt introduktion för uppdraget.

Uppföljning

Valberedningen ska tillsammans med styrelsen bilda sig en uppfattning om hur de som har uppdragen har fullföljt sitt uppdrag.

Valberedningen ska därvid mot slutet av verksamhetsåret intervjua styrelsens ordförande, ledamöter, ersättare och revisorer för att skaffa sig en god bild av hur styrelsearbetet fungerar samt vilka krav styrelsearbetet ställer.

Behov av förnyelse och kompetens

Valberedningen ska vara lyhörd bland medlemsorganisationerna och ta ställning till behovet av förnyelse och ny kompetens. Förslag på förändringar av styrelsens sammansättning ska meddelas berörda personer i god tid.

Har en ledamot av sagt sig, eller om valberedningen vill förnya och tillföra ny kompetens eller mångfald för Riksförbundet HjärtLung Enköping-Håbo så ska valberedningen föreslå nya namn. Om möjligt föreslås personer till styrelsen som över tid kan vara aktuella för andra uppdrag i styrelsen.



Förbereda val till årsmötet

Valberedningen ska, inför mandatperiodens utgång samt vid fyllnadsval under pågående mandatperiod, förbereda Riksförbundet HjärtLung Enköping-Håbo val av förtroendevalda enligt stadgarna. Valberedningen ska kontrollera om de nominerade är valbara och att de nominerade personerna accepterar sin nominering.

Utsändande av valberedningens förslag

Valberedningens förslag samt en presentation av övriga nominerade ska enligt stadgarna vara tillgängliga minst tre veckor före årsmötet.

Information

Medlemsorganisationerna ska få information om valberedningens arbete genom de vanliga kommunikationskanalerna i Funktionsrätt Uppsala län. Det rekommenderas också att läggas ut på hemsidan.

Beslut om arvoden

Valberedningen ska hos styrelsen efterhöra eventuella avsikter avseende beslut om arvoden. Finns sådana beslut ska valberedningen förbereda förslag om arvoden till förtroendevalda till årsmötet.
