**Protokoll fört vid konstituerande möte 2023**

För Riksförbundet HjärtLung Huddinge.

Mötet sker den 29 mars 2023 kl. 15.00-15.30.

**Närvarande:**

*Ordinarie ledamöter, beslutande:*

Xx, ordförande

Xx, kassör

Xx

xx

1. **Mötets öppnande.**

Ordförande xx öppnar mötet och hälsar alla välkomna till sammanträdet.

1. **Val av mötesfunktionärer.**

Förslag till mötesordförande, mötessekreterare och justerare 2 st.

Styrelsen beslutar: Att välja xx till mötesordförande, xx till mötessekreterare samt xx och xx till att justera protokollet.

1. **Förslag till dagordning**
2. Mötet öppnas.
3. Val av mötesfunktionärer.
4. Fastställande av dagordning.
5. Styrelsens konstituering.
6. Firmateckning.
7. Attestordning.
8. Övriga uppdrag.
9. Övrigt.
10. Mötet avslutas.

Styrelsen beslutar: Att fastställa dagordningen.

1. **Styrelsens konstituering**

Ordförande och kassör samt x antal ledamöter är valda av årsmötet.

Styrelsen beslutar:

Välja xx till sekreterare.

Välja 3 personer till registeransvariga samt 1-2 personer som webbansvariga.

1. **Fastställande av firmatecknare och attesträtt**

Mötesordförande redogör för förslag på firmatecknare.

Styrelsen beslutar:
Att bekräfta följande valda personer, två i förening, till firmatecknare för Riksförbundet HjärtLung Jokkmokk; xx, ordförande (personnummer) samt xx, kassör (personnummer), samt eventuellt ytterligare en person (personnummer) samt

att förklara punkten om firmateckning för omedelbart justerad.

1. **Övrigt.**

Inget att notera.

1. **Mötet avslutas**.

Mötesordförande xx avslutar och tackar för ett givande möte.

**Vid protokollet,**

XX XX

mötesordförande mötessekreterare

Datum: Datum:

Justeras:

XX XX

justerare justerare

Datum: Datum: