

# Representationspolicy

## Syfte

Att redogöra för vad som gäller för måltider som representation vid riksförbundet, det vill säga förbundskansliet, läns- och lokalföreningar samt utsedda arbets- och projektgrupper.

Förbundsstyrelsen och styrelserna i samtliga läns- och lokalföreningar har dels ett ansvar gentemot sina medlemmar och givare för att förbundets resurser används på ett för verksamheten effektivt och riktigt sätt, dels skyldighet att följa gällande skattelagstiftning.

## Representation

Med representation avses både extern och intern representation. All representation ska ha ett direkt samband med den verksamhet som Riksförbundet HjärtLung bedriver.

Riksförbundet

Förbundsordföranden och generalsekreteraren har rätt att besluta om representation utan föregående beslut för:

- Förbundsstyrelsen.
- Förbundskansliet.
- Förtroendevalda i läns- och lokalföreningar.
- Arbets- och projektgrupper.
- Kongress och andra större sammankomster då representation kan vara motiverad.

Förtroendevaldas och tjänstemäns representation ska på förhand godkännas av generalsekreteraren och vid dennes representation av ordföranden.

Läns- och lokalföreningar

Ordföranden eller av denne utsedd beslutar om representation till besökare eller inom föreningen vid särskilda tillfällen, som har ett direkt samband med föreningens verksamhet.

- Det ska alltid noteras på reseräkningen orsak till representation, vilka som deltagit och vilket projekt som kostnaden ska bokföras på. I övrigt gäller Skatteverkets anvisningar.

## Extern representation

Med extern representation menas sådan gästfrihet som visas utomstående besökare. Representationen ska endast omfatta de personer som varit direkt inblandade i kontakterna mellan riksförbundet, läns- och lokalföreningarna och gästerna. Antalet representanter bör inte vara fler än antalet besökare. I undantagsfall får anhöriga inbjudas.

Detta kan till exempel motiveras vid internationella besök eller representation i utlandet, då gästerna själva har med sig anhöriga. Försiktighet bör iaktas vid ofta återkommande representation med en och samma person eller grupp av personer.

I samband med extern representation är måttlig konsumtion av öl/vin tillåten. Restriktivitet ska iaktas. Representation i hemmet ska tillämpas restriktivt och då med särskild motivering.

Alla som representerar har ett särskilt ansvar och förväntas visa gott omdöme vid utövandet.

### Intern representation

Med intern representation avses representation som enbart riktas mot riksförbundets anställda och förtroendevalda samt läns- och lokalföreningarnas förtroendevalda och eventuella anställda. Den interna representationen kan avse dels måltider och liknande i samband med interna kurser, planeringsmöten och sammanträden, dels olika trivsselfrämjande åtgärder. Reglerna för intern representation gäller även då lokaler utanför riksförbundets används.

I nära anslutning till möten, kurser och sammanträden kan riksförbundet bjuda personal och förtroendevalda på lagad mat. Samma gäller läns- och lokalföreningarna. Förtäringen ska ingå som ett naturligt led i den pågående aktiviteten. Möten etc. ska inte regelmässigt förläggas på ett sådant sätt att representationsmåltid ingår.

Arrangemang som är gemensamma för alla deltagare och vars syfte är att skapa bättre sociala kontakter får betalas av riksförbundets, läns- och lokalföreningarna medel. Enskilda aktiviteter ska betalas av respektive person.

Arbetsluncher, jullunch och liknande kan bekostas av riksförbundet, läns- och lokalföreningarna med godkännande av generalsekreteraren för kanslipersonalen samt läns- och lokalföreningarna för förtroendevalda/funktionärer/medlemmar/anställda.

Vid intern representation serveras regelmässigt alkoholfri dryck eller motsvarande som måltidsdryck.

I samband med viss intern representation är måttlig konsumtion av alkohol tillåten. Detta gäller vid särskilda och mer sällsynta tillfällen såsom förbundets kongress och jubileer. Restriktivitet ska iaktas. Representation i hemmet ska tillämpas restriktivt och då med särskild motivering.

- Alla som representerar har ett särskilt ansvar och förväntas visa gott omdöme vid utövandet.

### Krav på redovisningsunderlag

Datum och ändamål med representation skall alltid anges på faktura/motsv. Förutom namn på de personer som deltagit ska det också framgå vilken organisation/myndighet/företag eller motsvarande dessa personer företräder.

Om det inte klart framgår av fakturan vilka poster som ingår i fakturabeloppet krävs särskild specifikation. Vid representation i hemmet ställs samma krav på redovisningsunderlag. Samma krav ställs även på underlag till ersättning för personliga utlägg föranledda av extern eller intern representation.

Attest på faktura/motsvarande tecknas av den som har rätt att fatta beslut om representationen. Granskning på verifikationsunderlaget tecknas av den som fungerat som värd vid representationen.